

БАТЛАВ
УЛАМЖЛАЛТ АНАГААХ УХААНЫ НЭГДСЭН
ЭМНЭЛГИЙН ДАРГА Х.ЧИРЧИНСҮРЭН

УЛАМЖЛАЛТ АНАГААХ УХААНЫ НЭГДСЭН ЭМНЭЛГИЙН АЛБАН ХААГЧДЫН
АЖИЛЛАХ НӨХЦӨЛ НИЙГМИЙН БАТАЛГААГ ХАНГАХ 2025 ОНД ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ
ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

2025 оны 02 сарын 19

Мандалговь хот

Д/д	Үйл ажиллагааны чиглэл	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь үзүүлэлт	Зорилтот түвшин	Хариуцах нэгж	Хугацаа
1	2	3	4	5	6	7
Нэг. Хүний нөөцийг хөгжүүлэх, идэвхижүүлэх, бэлтгэх чиглэлээр						
1.1	Уламжлалт анагаах ухааны хүүхэд судлал, мэдрэл судлалын чиглэлээр мэргэшүүлэх урт хугацааны сургалтад хамруулах	Хамрагдсан албан хаагчийн тоо	0	2	Хүний нөөц Ц.Ууганбаяр	I-IV улирал
1.2	Албан хаагчдыг ажлын байрны дотоод сургалтад хамруулах	Хамрагдсан албан хаагчийн тоо	0	20	Хүний нөөц Ц.Ууганбаяр	I-IV улирал
1.3	Эмч, эмнэлгийн тусгай мэргэжилтнүүдийн багц цагийн сургалтад хамруулах	Кредит цагийн тоо	0	26	Хүний нөөц Ц.Ууганбаяр	I-IV улирал
		Багц цагийн сургалтад хамрагдсан ажилчдын тоо	0	7		
1.4	Аймгийн төгсөх ангийн хүүхдүүдэд мэргэжил сурталчлах өдөрлөг зохион байгуулах	Өдөрлөгт хамрагдсан төгсөх ангийн сурагчдын тоо	350	400	Хүний нөөц Ц.Ууганбаяр	I-IV улирал

Хоёр. Төрийн албан хаагчийн цалин хөлс, нөхөн төлбөр, тусламж, шагнал урамшууллыг хууль тогтоомжийн дагуу олгох						
2.1	Засгийн газраас баталсан цалингийн сүлжээг баримтлан төрийн албан хаагчдын цалин нэмэгдлийг тухай бүр шинэчлэн тогтоож олгох	Албан хаагчдад олгосон нэмэгдлийн мөнгөн дүн	-	Гүйцэтгэл	Нягтлан бодогч Э.Уугандаваа	I-IV улирал
2.2	Албан хаагчдын ажлын гүйцэтгэлийг дүгнэж, хууль тогтоомжид заасны дагуу урамшууллыг олгох	Мөнгөн урамшуулал олгосон дүн	43,8 сая	Гүйцэтгэл	Нягтлан бодогч Э.Уугандаваа	I-IV улирал
2.3	Төрийн алба хаасан хугацааны нэмэгдлийг олгох	Албан хаагчдад олгосон нэмэгдлийн дүн	16,5 сая	-	Нягтлан бодогч Э.Уугандаваа	I-IV улирал
2.4	Албан хаагчдад сар бүр хоол, унааны зардлыг олгох	Хоол унааны хөнгөлөлт олгогдсон мөнгөн дүн	54,1 сая	-	Нягтлан бодогч Э.Уугандаваа	I-IV улирал
2.5	Мэргэшлийн зэргийн нэмэгдэл олгох	Албан хаагчдад олгосон нэмэгдлийн дүн	6,3 сая	-	Нягтлан бодогч Э.Уугандаваа	I-IV улирал
2.6	Шилдэг албадуудыг шалгаруулан, урамшуулах	Албан хаагчдад олгосон шагналын мөнгөн дүн	-	-	Нягтлан бодогч Э.Уугандаваа Хүний нөөц Ц.Ууганбаяр	IV улирал
2.7	Албан хаагчдын ажил үүргээ биелүүлж, өндөр амжилт гаргасан идэвхи зүтгэлийг үндэслэн төрийн одон медаль, засгийн газрын хүндэт өргөмжлөл, эрүүлийг хамгаалахын тэргүүний ажилтан, эрүүл мэндийн яамны жуух болох бусад холбогдох бусад шагналаар шагнах	Шагналаар шагнагдсан ажилтны тоо	6	-	Хүний нөөц Ц.Ууганбаяр	I-IV улирал
2.8	Ердийн галлагаатай байр болон гэрт амьдардаг албан хаагчид түлээ нүүрсний хөнгөлөлт олгох	Түлээ нүүрсний хөнгөлөлт олгосон албан хаагчийн тоо	-	-	Нягтлан бодогч Э.Уугандаваа	IV улирал
2.9	Хөдөлмөрийн хуулиар тогтоосон ээлжийн амралт эдлэх	Ээлжийн амралт эдлэх албан хаагчдын тоо	19	-	Нягтлан бодогч Э.Уугандаваа, Хүний нөөц Ц.Ууганбаяр	I-IV улирал

2.10	Албан хаагч болон түүний гэр бүл, ахуй амьдрал, ар гэрт гачигдал тохиолдсон үед буцалтгүй тусламж үзүүлэх	Буцалтгүй тусламж үзүүлсэн ажилтны тоо	5	-	Нягтлан бодогч Э.Уугандаваа, Хүний нөөц Ц.Ууганбаяр	I-IV улирал
2.11	Дутагдалтай албан тушаалыг нөхөх, олон жил ажиллуулах зорилгоор байгууллагаас орон байрны нөхцөл сайжруулах, орон байртай болоход дэмжлэг үзүүлэх	Орон сууцны нөхцөл сайжруулах дэмжлэг үзүүлсэн ажилтны тоо	1	1	Хүний нөөц Ц.Ууганбаяр	IV улирал
2.12	Шаардлагатай тохиолдолд албан хаагчдад цалинтай чөлөө олгох	Цалинтай чөлөө олгосон ажилтны тоо	37	-	Хүний нөөц Ц.Ууганбаяр	I-IV улирал
2.13	Ахмад настнуудыг хүлээн авч хүндэтгэл үзүүлэх	Хүлээн авч хүндэтгэл үзүүлсэн ахмадын тоо	9	9	Туслах сувилагч Ц.Буд Хүний нөөц Ц.Ууганбаяр	I-IV улирал
2.14	Эх үрсийн баярын өдөр албан хаагчдын хүүхдүүдийг хүлээн авах, бэлэг гардуулах, эмнэлгийн ажиллагсдын баярын үйл ажиллагааны зардалд зохих хэмжээний мөнгө зарцуулах	Үйл ажиллагаанд зарцуулагдах мөнгөн дүн	-	-	Нягтлан бодогч Э.Уугандаваа Туслах сувилагч Ц.Буд Хүний нөөц Ц.Ууганбаяр	II улирал
2.15	Шинээр гэр байшинд орсон ажилчдад мөнгөн дэмжлэг үзүүлэх	Мөнгөн дэмжлэгийн мөнгөн дүн Албан хаагчдын тоо	-	-	Нягтлан бодогч Э.Уугандаваа, Хүний нөөц Ц.Ууганбаяр	I-IV улирал
2.16	Жирэмсний амралт, амаржсан эхийн хүүхдээ харах хугацааны амралтын хугацаанд ажилтны нийгмийн даатгалыг хуулийн дагуу тасралтгүй төлөх	Хүүхэд асрах чөлөөтэй ажилтны тоо	-	-	Нягтлан бодогч Э.Уугандаваа,	I-IV улирал

					Хүний нөөц Ц.Ууганбаяр	
Гурав. Албан хаагчдын эрүүл мэндийг хамгаалах урьдчилан сэргийлэх						
3.1	Ажилчдын гэр бүлийн гишүүдээс жилд 1 удаа 1 хүнийг орны дараалал харгалзахгүй хэвтүүлэн эмчлэх	Хэвтүүлэн эмчилсэн хүний тоо	10	-	Хүний нөөц Ц.Ууганбаяр	I-IV улирал
3.2	Албан хаагчдыг эрүүл мэндийн урьдчилан сэргийлэх үзлэг, оношилгоонд хамруулах	Үзлэгт хамруулсан ажилтны тоо	18	-	ХСХ алба Ц.Бямбасүрэн Хүний нөөц Ц.Ууганбаяр	III улирал
3.3	Албан хаагчдыг сувилалд амарч, сувилуулах ажлыг зохион байгуулах	Үзлэгт хамруулсан ажилтны тоо	0	1	Хүний нөөц Ц.Ууганбаяр	I-IV улирал
3.4	Эмнэлгийн ажилчдын хүүхдүүдийг хөнгөлттэй нөхцлөөр зусланд амраах	Зусланд амраасан хүүхдийн тоо	0	-	Хүний нөөц Ц.Ууганбаяр	I-IV улирал
3.5	Уламжлалт арга хэмжээг зохион байгуулах	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо	6	7	Албадууд	I-IV улирал
Дөрөв. Албан хаагчдын ажлын байрны хэвийн нөхцлийг бүрдүүлэх						
4.1	Ажлын тусгай хувцас хэрэглэлээр хангах	Тусгай хувцас хэрэглэлээр хангасан ажилтны тоо	12	-	Нягтлан бодогч Э.Уугандаваа Нярав Ц.Буд	III улирал
4.2	Ажлын байрны таатай орчны сэтгэл ханамжийн судалгааг авч, гарсан саналын дагуу арга хэмжээ авч хэрэгжүүлэх	Гарсан саналыг шийдвэрлэсэн хувь	100%	-	Хүний нөөц Ц.Ууганбаяр	I-IV улирал

Боловсруулсан:

Хүний нөөц, архив бичиг хэргийн ажилтан *Ц. Ууганбаяр* Ц.Ууганбаяр