

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
2 дугаар хавсралт

ЁС ЗҮЙН ДЭД ХОРООНЫ
2025 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээ

Арга хэмжээ	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин		Хугацаа	Хариуцах албан тушаалтан
				Эхний хагас жил	Сүүлийн хагас жил		
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилго 1. Ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх , соён гэгээрүүлэх үйл ажиллагааны зохион байгуулалтыг сайжруулна.							
1.1.	Төрийн алба хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийг хэрэгжүүлж “Ёс зүйн дэд хороо” -ны үйл ажиллагааг тогтмолжуулах	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь	-	92,0	95,0	I-IV улирал	Ёс зүйн дэд хороо
		Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо	-	4	5		
		Хамрагдсан албан хаагчийн хувь	-	90,0	95,0		
1.2.	Эмнэлгийн ёс зүйн дэд хорооны төлөвлөгөө боловсруулж, хэрэгжилтийг ханган ажиллах	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь	-	92,0	95,0	I-IV улирал	Ёс зүйн хорооны дарга П.Цэрэнханд

1.3	Эмнэлгийн ажилчдын ёс зүй, харилцаа хандлагын талаарх мэдлэгийг дээшлүүлэх сургалт хийх	Сургалтад хамрагдсан эмч, эмнэлгийн ажилчдын тоо	90	72	126	I-IV улирал	Ёс зүйн дэд хорооны гишүүд
		Сургалтын тоо	6	4	7		
1.4	Эмч, эмнэлгийн ажилчдыг ёс зүйн багц цагийн сургалтад хамруулах	Багц цагийн сургалтад хамрагдах эмч, эмнэлгийн мэргэжилтний тоо	5	6	7	I-IV улирал	Ёс зүйн хорооны нарийн бичгийн дарга Ц.Ууганбаяр
		Кредитын тоо	10	12	14		
1.5	Өглөөний уулзалт зохион байгуулах (эмч, сувилагч, эмнэлгийн ажилчдын баярыг угтан тулгамдаж буй асуудал, чин сэтгэлийн ярилцлага хийх)	Хамрагдсан ажилчдын тоо	-	18	19	II улирал	Удирдлагын зөвлөл Ёс зүйн хорооны нарийн бичгийн дарга Ц.Ууганбаяр
1.6	Уламжлал болгон зохион байгуулдаг арга хэмжээг зохион байгуулах	Арга хэмжээний тоо	7	6	7	I-IV улирал	Албадууд
		Зохион байгуулсан арга хэмжээнд оролцсон ажилчдын хувь	70,0	80,0	90,0		
1.7	Ёс зүйн зөрчил гаргаагүй, зан харилцаа, соёлтой, ажлын үзүүлэлт жигд сайн, үлгэр дууриалалтай албан хаагчийг ёс зүйтэй албан хаагчаар тодруулах	Албан хаагчийн тоо	-		1	IV улирал	Ёс зүйн хорооны дарга П.Цэрэнханд
		Үнэлгээний хувь	-		100		

1.8	Ажилчиддаа баярлалаа өдөрлөг -Талархалын захидал - Эмчлүүлэгч нарын сэтгэгдэл	Хамрагдсан ажилчдын тоо	-	20	-	III улирал	Ёс зүйн дэд хороо
Зорилго 2. Ёс зүй, сахилга хариуцлагаар үлгэрлэсэн байгууллагын соёлыг хэвшүүлнэ.							
2.1	Шинээр ажилд орсон албан хаагчдад ёс зүйн дадлагажуулах 8 цагийн сургалт зохион байгуулах	Сургалтад хамрагдсан ажилчдын тоо	3	3	4	II-IV улирал	Ёс зүйн дэд хорооны гишүүд
2.2	Байгууллагын соёлын талаар нийт албан хаагчдад сургалт мэдээлэл хийх	Зохион байгуулсан сургалтын тоо, хамрагдсан мэргэжилтнүүдийн тоо	-	18	19	II-IV улирал	Ёс зүйн хорооны нарийн бичгийн дарга Ц.Ууганбаяр
		Сургалтын тоо	-	1	2		
2.3	Эмч эмнэлгийн мэргэжилтнүүдийн харилцаа хандлагыг тодорхойлох, сэтгэл ханамжийн судалгааг иргэдээс олон нийтийн сүлжээгээр авах	Сэтгэл ханамжийн судалгаа авсан иргэдийн тоо	-	180	200	II-IV улирал	Ёс зүйн хорооны дарга П.Цэрэнханд
		Судалгааны хэрэгжилтийн үр дүнгийн хувь	-	75	85		
2.4	Уламжлалт анагаах ухааныг ард иргэдэд сурталчлах өдөрлөг зохион байгуулах	Өдөрлөгт хамрагдах иргэдийн тоо	-	200	-	II улирал	Албадууд
2.5	Ажилчдаас сэтгэл ханамжийн судалгаа авах	Сэтгэл ханамжийн судалгаа авсан тоо	1	1	2	II, III улирал	Ёс зүйн хорооны нарийн бичгийн дарга Ц.Ууганбаяр
		Хамрагдсан ажилчдын хувь	80,0	85,0	90,0		
2.6	Ажилчдын сэтгэл ханамжийн судалгааны мөрөөр зохион	Арга хэмжээний тоо	-	1	3	II-IV улирал	Ёс зүйн дэд хороо

	байгуулсан арга хэмжээ						
2.7	MNS7014:2023 Эрүүл мэндийн үйлчилгээнд тавигдах шаардлага: Нийт ажилчид ажлын байрны онцлогоос хамааран ялгаатай байдлаар ажлын хувцасыг дараах байдлаар өмсөх (эмч-цайвар цэнхэр, ээлжийн сувилагч-саарал, үйлчилгээний ажилтан тод цэнхэр, үйлчлэгч тод цагаан) хувцаслах, энгэрийн тэмдгээ тогтмол зүүх аян зохион байгуулах	Зохион байгуулсан аяны тоо	-		1	II-IV улирал	Ёс зүйн дэд хороо
		Аянд хамрагдсан ажилчдын тоо	-	18	19		
2.8	Ажил дээрээ “Ахаа эгчээ болъё” 1 сарын аян зохион байгуулах.	Аянд хамрагдсан ажилчдын тоо	-		19	II улирал	Ёс зүйн дэд хороо
		Аяны хэрэгжилтийн хувь	-	18	90		
2.9	MNS7014:2023 Эрүүл мэндийн үйлчилгээнд тавигдах шаардлага Ачаалал ихтэй үед хөтөч сувилагчийн хуваарь гаргаж ажиллуулах	Батлуулсан эсэх (тийм 1 үгүй 2)	1	1	-	II улирал	Ёс зүйн дэд хорооны гишүүн Ц.Бямбасүрэн
		Хэрэгжилтийн хувь	70.0	80.0	85.0	I-IV улирал	
Зорилго 3.Дэд хорооны зохион байгуулалт, үйл ажиллагааг тогтворжуулж ажиллана.							
3.1	Ёс зүйн дэд хороог хуралдуулах	Зохион байгуулсан хурлын тоо, тэмдэглэлийн тоо	-	2	4	II-IV улирал	Ёс зүйн хорооны гишүүн нарийн бичгийн дарга Ц.Ууганбаяр
		Хэлэлцсэн асуудлын тоо	-	Тухай бүр		II-IV улирал	
		Шийдвэрлэлтийн хувь	-	Тухай бүр			

3.2	Ёс зүйн дэд хорооны гишүүдийг ёс зүйн зөрчлийг шалган шийдвэрлэх чиглэлээр сургалтад хамруулах	Сургалтад хамрагдсан гишүүдийн тоо	-	1	2	II-IV улирал	Ёс зүйн дэд хорооны дарга П.Цэрэнханд
3.3	Ёс зүйн зөрчлийн талаарх гомдол, мэдээллийг хүлээн авах, хянан шалгаж, дүгнэлт, зөвлөмж гаргаж, тайлагнах	Гомдол мэдээлэл хүлээн авсан тоо	-	Тухай бүр		I-IV улирал	Ёс зүйн хорооны гишүүд
		Шийдвэрлэлтийн хувь	-	Тухай бүр			
3.4	Ёс зүйн дэд хорооны үйл ажиллагааны талаарх холбогдох материалын бүрдлийг ханган архив, бичиг хэрэгт хүлээлгэн өгөх	Хүлээлгэн өгсөн баримт бичгийн тоо	-	-	1 боть	IV улирал	Ёс зүйн дэд хорооны гишүүн нарийн бичгийн дарга Ц.Ууганбаяр

ТӨЛӨВЛӨГӨӨ БОЛОВСРУУЛСАН:

П.ЦЭРЭНХАНД

(ЁС ЗҮЙН ДЭД ХОРООНЫ ДАРГА)

..... / *П.Цэрэнханд* /

(Нэр, гарын үсэг)

2025 03 18

(Огноо)

ХЯНАН БАТАЛГААЖУУЛСАН:

Х.ЧИРЧИНСҮРЭН

(УЛАМЖЛАЛТ АНАГААХ УХААНЫ
НЭГДСЭН ЭМНЭЛГИЙН ДАРГА)

..... / *Х.Чирчинсүрэн* /

(Нэр, гарын үсэг)

2025 03 18

(Огноо)

